



\*\*\* BITTE UNTERSCHREIBEN UND AN DIE SCHULE ZURÜCKGEBEN \*\*\*

## Kenntnisnahme

Schüler/-in: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Ich/Wir habe(n) das Informationsschreiben vom 17.08.2023 auf der Schulhomepage (<https://www.gms-muldenstein.bildung-lsa.de/> → Formulare → Belehrungen/Vordrucke)

- Merkblatt Regeln im Schulalltag

### zur Kenntnis genommen:

1. Ich/Wir habe(n) Kenntnis davon genommen, dass ein Verlassen des Schulhofes durch die Schüler(innen) während der Pausen **nicht erlaubt** ist. Über Ausnahmen entscheidet die Aufsicht führende Lehrkraft individuell.

2. Das **Fotografieren und Filmen von Personen**, ohne die Zustimmung dieser, ist strafbar und kann zur Anzeige gebracht werden.

3. Ich/Wir habe(n) Kenntnis davon genommen, dass die **Schule keine Haftung** für entstandene Schäden an oder den Verlust von Fahrrädern bzw. Mopeds sowie Handys, von Wertgegenständen oder Bargeld übernehmen kann.

4. Ich/Wir weise(n) unsere Tochter/ unseren Sohn darauf hin, mit den Sachwerten der Schule pfleglich umzugehen.

5. Ich/Wir weise(n) unsere Tochter/ unseren Sohn auf das absolute **Rauchverbot in der Schule** und in der Öffentlichkeit hin. Ich/Wir unterstütze(n) die Schule bei der Durchsetzung des **Alkohol-, Nikotin- und Drogenverbotes** in der Schule.

6. Ich/Wir achte(n) darauf, dass unsere Tochter/ unser Sohn **keine Waffen** in die Schule mitbringt.

7. Ich/Wir habe(n) die Erklärung (s.u.) zum **Datenschutz** nach der EU-DSGVO vom 18.05.2018 und den damit verbundenen, für die Schule relevanten Datenschutzrichtlinien zur Kenntnis genommen.

a) Mir/Uns ist bekannt, dass die Schule personengebundene Daten (Name, Anschrift, Telefonnummern, Geburtsdatum, Name der Erziehungsberechtigten, Schullaufbahn, Zensuren, Krankenkasse, etc.) nur für den schulinternen Dienstgebrauch abfragt, speichert und verarbeitet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt grundsätzlich nicht oder bei dienstlicher Notwendigkeit (z.B. BRAFO-, BOB- und SBP-Projekte) mit gesonderter

Zustimmung der Erziehungsberechtigten. Eine Weitergabe dieser Daten zu kommerziellen Zwecken ist generell untersagt.

b) Ich bin/Wir sind mit der Veröffentlichung von Ton- und Bildmaterial, auf dem mein/unser Kind einzeln oder in einer Gruppe abgebildet ist,

~ auf der Schulhomepage ☐ **einverstanden** / ☐ **nicht einverstanden\***.

~ in Printmedien (Flyer, Zeitung, Chroniken, Jahrgangsheft etc.) ☐ **einverstanden** / ☐ **nicht einverstanden\***.

~ in Rundfunk/ Fernsehen ☐ **einverstanden** / ☐ **nicht einverstanden\***.

~ im Schulhaus (Wandzeitung) ☐ **einverstanden** / ☐ **nicht einverstanden\***.

c) Mir/Uns ist bekannt, dass die Schule 'microsoft teams' als Lernplattform für den Onlineunterricht, besonders während pandemiebedingten Schul(teil-) schließungen nutzt. Uns ist zugesichert worden, dass die Schule außer Name und Klassenzuordnung keine weiteren persönlichen Daten wie Anschrift, Geburtsdatum, Email-Kontakte, Noten in das System einpflegt und sorgen dafür, dass auch unser Kind diese Daten nicht veröffentlicht.

~ Nutzung 'microsoft teams' ☐ **einverstanden** / ☐ **nicht einverstanden\***.

Diese Erklärung zum Datenschutz habe(n) ich/wir freiwillig abgegeben. Mir/uns ist bekannt, dass ich/ wir diese Erklärung **jederzeit ganz** oder in **einzelnen Punkten widerrufen** kann/ können.

8. Ich/Wir habe(n) das Merkblatt für Eltern und Personensorgeberechtigte gem. §34 Abs. 5 S. 2 **Infektionsschutzgesetz (IfSG)** zur Kenntnis genommen

9. Ich/Wir habe(n) die Hinweise zum Sportunterricht zur Kenntnis genommen.

10. Ich/Wir habe(n) die Hinweise und Erläuterungen zur Bewertung des Lern- und Sozialverhaltens zur Kenntnis genommen.

11. **Jede Änderung** unserer persönlichen Daten (**Telefonnummer und Anschrift**) werde/n ich/wir unverzüglich im Sekretariat **anzeigen**.

.....	.....	.....
Ort, Datum	Unterschrift Personensorgeberechtigte/r	Unterschrift Schüler/in

**\* Bitte ankreuzen.**